

Городской округ Карпинск  
Муниципальное  
автономное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 18 «Родничок»  
624936, Свердловская область,  
г. Карпинск, ул. Мира, 78  
ИНН/КПП6614004897/661701001  
телефон 8(34383)3-42-88  
электронная почта  
[sad18@ekarpinsk.ru](mailto:sad18@ekarpinsk.ru)

28.06.2024г. № 121

## ОТЧЕТ

### об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Родничок»**

*(наименование учреждения)*

**1 полугодие 2024 г.**

*(отчетный период)*

**Приказ заведующего МАДОУ № 18 Приказ от 09.01.2024 г. № 21-д «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 18 на 2024 год»**

*(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)*

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа), с указанием ДАТЫ(см. примечания)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в	1 раз в полугодие	04.04.2024 г. проведено Общее собрание трудового коллектива, в повестку был включен вопрос об исполнении законодательства в области противодействия коррупции.	Выполнено в полном объеме в установленные

## ОТЧЕТ

### об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Родничок»

(наименование учреждения)

1 полугодие 2024 г.

(отчетный период)

Приказ заведующего МАДОУ № 18 Приказ от 09.01.2024 г. № 21-д «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 18 на 2024 год»

(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа), с указанием ДАТЫ(см. примечания)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции	1 раз в полугодие	04.04.2024 г. проведено Общее собрание трудового коллектива, в повестку был включен вопрос об исполнении законодательства в области противодействия коррупции.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	1.4	Ознакомление вновь поступивших работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	20.03.2024 г. на совещании при заведующем МАДОУ №18 работнику детского сада напомнили о локальном акте дошкольного учреждения «Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАДОУ № 18»	выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.	2.3	Проведение внутреннего контроля: - организации и	ежемесячно	Ежемесячно проводится внутренний контроль за организацией детского питания в детском саду комиссией в составе которой представители администрации ДОУ и профсоюзной организации, родительской общественности.	выполнено в полном объеме в установленные сроки

		<p>проведения ООД;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации питания воспитанников;</li> <li>- соблюдения прав всех участников образовательного процесса.</li> </ul>	ежеквартально	Ежеквартально проводится контроль за соблюдением прав всех участников образовательного процесса. Нарушения прав участников образовательного процесса не выявлено.	
4.	2.2	Антикоррупционное обучение сотрудников ДОУ	ежемесячно	Ежемесячно заведующим ДОУ проводится обучение сотрудников	выполнено
5.	2.4.	<p>Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах и сайте ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· копия лицензии на право ведения образовательной деятельности;</li> <li>· свидетельство о государственной аккредитации;</li> <li>· режим работы;</li> <li>· график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам;</li> <li>· план по антикоррупционной деятельности.</li> </ul>	в течение года	Информация по антикоррупционной тематике на стенде в здании детского сада и на официальном сайте ДОУ размещена в полном объеме в соответствии с требованиями	выполнено
6.	3.4	Информирование родителей «Как противодействовать коррупции» (вручение буклетов, памяток)	март	В марте с 25.03 по 29.03.2024г. проведена неделя «Как противодействовать коррупции»	Выполнено в полном объеме

7.	4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в Детский сад	в течении года	Информирование родителей (законных представителей) о правах приема в МАДОУ№18 осуществляется постоянно в течение года посредством размещения данной информации на сайте ДОУ, на стенде детского сада и непосредственно при обращении граждан.	
8.	4.3	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета по самообследованию	апрель	Информация размещена 16.04.2024 г.	выполнена

**ВЫВОД:** Из мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 1 *полугодии 2024 года* выполнено мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 8 мероприятий.

Заведующий  
МАДОУ№ 18

Стрюкова Л.А.

Заместитель заведующего по ВМР  
Миненко Людмила Васильевна  
+79028797629

		<ul style="list-style-type: none"> <li>· режим работы;</li> <li>· график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам;</li> <li>· план по антикоррупционной деятельности.</li> </ul>			
6.	3.4	Информирование родителей «Как противодействовать коррупции» (вручение буклетов, памяток)	март	В марте с 25.03 по 29.03.2024г. проведена неделя «Как противодействовать коррупции»	Выполнено в полном объеме
7.	4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в Детский сад	в течении года	Информирование родителей (законных представителей) о правах приема в МАДОУ №18 осуществляется постоянно в течение года посредством размещения данной информации на сайте ДОУ, на стенде детского сада и непосредственно при обращении граждан.	
8.	4.3	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета по самообследованию	апрель	Информация размещена 16.04.2024 г.	выполнена

ВЫВОД: Из мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 1 полугодии 2024 года выполнено мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 8 мероприятий.

Заведующий  
МАДОУ № 18



Стрюкова Л.А.

Заместитель заведующего по ВМР  
Миненко Людмила Васильевна  
+79028797629