

Согласовано  
 Первичная профсоюзная организация  
 Муниципального автономного дошкольного  
 образовательного учреждения  
 детского сада № 18 «Родничок»  
 Председатель Коса М.Г. Косых

«18» января 2022г.

Утверждаю  
 Муниципальное автономное дошкольное  
 образовательное учреждение детский сад  
 № 18 «Родничок»

Заведующий Л.А. Стрюкова

«18» января 2022г.



### СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 18 «Родничок»  
 на 2022 год

| №<br>п/п                              | Содержание мероприятий (работ)  | Единица учета | Количество | Стоимость работ,<br>(тыс. руб.) | Срок выполнения | Ответственный<br>за выполнение<br>мероприятий              | Ожидаемая социальная эффективность                       |                          |   |                          |  |
|---------------------------------------|---|---------------|------------|---------------------------------|-----------------|--|--|--------------------------|---|--------------------------|--|
|                                       |   |               |            |                                 |                 |  | Кол-во работающих,<br>которым улучшатся<br>условия труда |                          | Количество<br>работающих,<br>высвобождаемых<br>от тяжелых<br>физических работ |                          |  |
|                                       |   |               |            |                                 |                 |  | Всего  | В том<br>числе<br>женщин | Всего   | В том<br>числе<br>женщин |  |
| 1.                                    | 2   | 3             | 4          | 5                               | 6               | 7  | 8  | 9                        | 10  | 11                       |  |
| <b>1. Организационные мероприятия</b> |   |               |            |                                 |                 |  |  |                          |   |                          |  |
| 1.                                    | Приобретение плакатов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям | шт.           | 4          | 4,00                            | март            | Специалист по охране труда, уполномоченный по охране труда |  |                          |   |                          |  |

|                                   |   |                |     |        |                 |   |    |    |  |  |
|-----------------------------------|---|----------------|-----|--------|-----------------|---|----|----|--|--|
| 2.                                | Обучение по охране труда  | чел.           | 4   | 12,0   | ноябрь          | Заведующий<br>МАДОУ № 18  |    |    |  |  |
| 3.                                | Санитарно-гигиеническое обучение  | чел.           | 45  | 30,20  | июнь<br>декабрь | Специалист по<br>охране труда,<br>уполномоченный<br>по охране труда |    |    |  |  |
| <b>1. Технические мероприятия</b> |   |                |     |        |                 |   |    |    |  |  |
| 4.                                | Замена пакетников в электроплите на кухне: здание №2 (по адресу ул. Мира,70А)                                 | шт.            | 4   | 12,00  | июнь            | Заведующий<br>хозяйством  | 3  | 3  |  |  |
| 5.                                | Испытание электрооборудования   |                |     | 17,30  | июль            | Заведующий<br>хозяйством  | 9  | 9  |  |  |
| 6.                                | Замена линолеума в музыкальном зале: здание №1 (по адресу ул. Мира,78)  | м <sup>2</sup> | 114 | 113,80 | март            | Заведующий<br>хозяйством  | 3  | 3  |  |  |
| 7.                                | Замена линолеума на путях эвакуации: здание №1 (по адресу ул. Мира,78)  | м <sup>2</sup> | 200 | 120,00 | март            | Заведующий<br>хозяйством  | 16 | 16 |  |  |
| 8.                                | Замена линолеума в музыкальном зале: здание №2 (по адресу ул. Мира,70А)                                       | м <sup>2</sup> | 77  | 66,20  | март            | Заведующий<br>хозяйством  | 2  | 2  |  |  |
| 9.                                | Замена светильников в группах №3, №7: здание №1 (по адресу ул. Мира,78)                                       | шт.            | 22  | 15,00  | май<br>октябрь  | Заведующий<br>хозяйством  | 4  | 4  |  |  |
| 10.                               | Замена светильников в спальнях и приемных групп: здание №2 (по адресу ул. Мира,70А)                           | шт.            | 30  | 25,00  | май<br>октябрь  | Заведующий<br>хозяйством  | 10 | 10 |  |  |
| 11.                               | Замена светильников на пищеблоке: здание №2 (по адресу ул. Мира,70А)  | шт.            | 4   | 4,00   | апрель          | Заведующий<br>хозяйством  | 3  | 3  |  |  |
| 12.                               | Замена конфорок электроплит   | шт.            | 7   | 43,40  | август          | Заведующий<br>хозяйством  | 7  | 7  |  |  |
| 13.                               | Приобретение резиновых ковриков на пищеблок и электрощитовую  | шт.            | 8   | 8,00   | сентябрь        | Заведующий<br>хозяйством  | 11 | 8  |  |  |
| 14.                               | Замена водопроводной системы в общественном туалете: здание №1(по адресу ул. Мира,78)                         | шт.            | 1   | 2,90   | январь          | Заведующий<br>хозяйством  | 35 | 33 |  |  |
| 15.                               | Замена водопроводной системы в общественном туалете, прачечной, пищеблоке: здание №2 (по адресу ул. Мира,70А) | шт.            | 3   | 8,00   | январь<br>июль  | Заведующий<br>хозяйством  | 20 | 16 |  |  |

## 2. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

|     |   |      |    |        |        |   |    |    |  |  |
|-----|---|------|----|--------|--------|---|----|----|--|--|
| 16. | Обеспечение аптек первой помощи необходимыми препаратами            | шт.  | 5  | 2,50   | май    | Специалист по охране труда                        | 67 | 62 |  |  |
| 17. | Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров     | чел. | 50 | 261,00 | май    | Заведующий МАДОУ № 18, специалист по охране труда |    |    |  |  |
| 18. | Проведение медицинского осмотра в центре профессиональной патологии | чел. | 17 | 80,00  | май    | Заведующий МАДОУ № 18, специалист по охране труда |    |    |  |  |
| 19. | Приобретение вакцины  | шт.  | 45 | 48,60  | январь | Заведующий МАДОУ № 18                             | 45 | 45 |  |  |
| 20. | Акарицидная обработка участков                                      | шт.  | 2  | 23,00  | апрель | Заведующий МАДОУ № 18, заведующий хозяйством      | 67 | 62 |  |  |

## 3. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

|     |  |           |   |       |                |  |    |    |  |  |
|-----|--|-----------|---|-------|----------------|--|----|----|--|--|
| 21. | Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами, антисептиком  |           |   | 50,00 | в течение года | Заведующий хозяйством                        | 67 | 62 |  |  |
| 22. | Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (одноразовые маски, перчатки)  |           |   | 70,00 | в течение года | Заведующий хозяйством                        | 67 | 62 |  |  |
| 23. | Приобретение и выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия (в соответствии с действующими типовыми нормами); оформление личных карточек учета выдачи средств индивидуальной защиты, в соответствии с ст.221 ТК РФ | ед. наим. | 6 | 9,00  | июнь           | Заведующий МАДОУ № 18, заведующий хозяйством | 6  | 6  |  |  |
| 24. | Приобретение диэлектрических перчаток  | пара      | 6 | 2,50  | март, октябрь  | Заведующий хозяйством                        | 9  | 9  |  |  |

## 4. Мероприятия по пожарной безопасности

|     |   |     |    |       |         |   |  |  |  |  |
|-----|---|-----|----|-------|---------|---|--|--|--|--|
| 25. | Огнезащитная обработка чердачных помещений  | шт. | 1  | 34,70 | октябрь | Заведующий<br>МАДОУ № 18,<br>заведующий<br>хозяйством |  |  |  |  |
| 26. | Организация переосвидетельствования огнетушителей   | шт. | 22 | 6,40  | июнь    | Заведующий<br>хозяйством                              |  |  |  |  |
| 27. | Проверка технического состояния вентиляции на пищеблоке                                   | шт. | 2  | 4,50  | июль    | Заведующий<br>МАДОУ № 18,<br>заведующий<br>хозяйством |  |  |  |  |
| 28. | Проверка исправного состояния пожарных кранов, перекатка пожарных рукавов на новую скатку | шт. | 6  | 4,00  | апрель  | Заведующий<br>МАДОУ № 18,<br>заведующий<br>хозяйством |  |  |  |  |